



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Facultad de Ciencias Contables

Consejo de Facultad



ACTA N° 021-2024-S.O.14-CFCC/VIRTUAL

SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES DE FECHA 27 de junio de 2024.

El Consejo de Facultad, al amparo de los dispositivos legales: Decreto de Urgencia N° 026-2020, Ley N° 30036, Decreto Legislativo N° 1496 y la Resolución de Consejo Universitario N° 068-2020-CU, en el marco de la emergencia sanitaria por el COVID-19, considera conveniente implementar el trabajo remoto con utilización de medios informáticos, de telecomunicaciones, optando por la modalidad a distancia o no presencial.

Siendo las 11:00 horas del día 27 de junio del 2024, en sesión online mediante la plataforma Google Meet, se reunieron los miembros del Consejo de Facultad, presidido por el Dr. Fredy Vicente Salazar Sandoval, Dra. Bertha Milagros Villalobos Meneses, Dr. Rogelio Cesar Caceda Ayllon, Dr. Humberto Rubén Huanca Callasaca, Dr. Manuel Enrique Pingo Zapata, Mg. Luis Enrique Verastegui Mattos, Mg. Liliana Ruth Huamán Rondón, Srta. Angela Elizabeth Benites Rujel; Sr. Felix Andre Fajardo Sosa, Sr. Jordan Alexis Huayanay Ccuecca; Sr. Edson Leonid Montes Acosta, interviniendo como Secretario Académico el Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, quien a las once horas pasa la lista de asistencia comprobando el Quorum Reglamentario;

AGENDA

I. LECTURA DE ACTA:

- ACTA N° 020-2024-S.O.-13 CFCC/ VIRTUAL de fecha 13.06.2024

II. DESPACHOS

III. INFORMES

IV. PEDIDOS

V. ORDEN DEL DIA:

1. Remisión de Protocolo para la elaboración de backup para el resguardo de la información de las dependencias para la Facultad de Ciencias Contables enviado por el Dr. Efraín De La Cruz Gaona Presidente del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicación de la FCC mediante oficio N° 133-2024-CTIC-FCC/UNAC (TR-DS).
2. Remisión de Protocolo de Seguridad en Laboratorios de Cómputo y Similares para la Facultad de Ciencias Contables enviado por el Dr. Efraín De La Cruz Gaona Presidente del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicación de la FCC mediante oficio N° 132-2024-CTIC-FCC/UNAC (TR-DS).
3. Remisión del Expediente de RATIFICACIÓN del Docente DR.CPC. WALTER VICTOR HUERTAS NIQUEN enviado por la Dra. CPC Bertha Villalobos Meneses Presidente de la Comisión de Ratificación y Promoción Docente mediante oficio N°004-2024-CRPD/FCC/UNAC.
4. Apertura, inscripción y desarrollo del Ciclo Taller de Suficiencia Profesional 2024-03 para obtención del Título Profesional de Contador Público de la Facultad de Ciencias Contables.
5. Designación del Coordinador del Ciclo Taller de Suficiencia Profesional 2024-03 para obtención del Título Profesional de Contador Público de la Facultad de Ciencias Contables.

I. LECTURA DE ACTAS:

- ✓ **ACTA N° 020-2024-S.O.-13 CFCC/ VIRTUAL de fecha 13.06.2024**

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, presentamos señor Decano el Acta N° 020-2024-S.O.-13 CFCC/ VIRTUAL de fecha 13.06.2024.



Decano Fredy Salazar Sandoval, Bien ponemos a consideración de los miembros del Consejo de Facultad el acta en referencia si tuvieran alguna observación por favor nos la comunican.

Consejo de Facultad: (...)

Decano Fredy Salazar Sandoval, bien, no habiendo ninguna observación se aprueba por unanimidad el acta N°020-2024 de la Sesión Ordinaria llevada a cabo el 13 de junio del presente año.

ACUERDO:

APROBAR POR UNANIMIDAD EL ACTA N°020-2024-S.O.-13 CFCC/ VIRTUAL de fecha 13.06.2024.

II. DESPACHOS

1. Remisión de siete (07) expedientes virtuales para optar el diploma de Título Profesional de Contador Público enviado por el Dr. Manuel Enrique Pingo Zapata, Presidente de la Comisión de Grados y Títulos de la FCC mediante Oficio N° 061-2024-CGT/FCC/UNAC **PASE A LA ORDEN DEL DÍA.**
2. Remisión del Plan Anual de actividades de Tutoría y Desarrollo del Estudiante para el año 2024 enviado por el Mg. Luis Enrique Verastegui Mattos, Presidente de la Comisión de Tutoría y Desarrollo del Estudiante de la FCC mediante Oficio N° 030-2024/OTDE/FCC/UNAC **PASE A LA ORDEN DEL DÍA.**
3. Remisión de tres (03) expedientes virtuales para optar el Grado de Bachiller enviados por el Dr. Manuel Enrique Pingo Zapata, Presidente de la Comisión de Grados y Títulos de la FCC mediante Oficio N° 060-2024-CGT/FCC/UNAC **PASE A LA ORDEN DEL DÍA**
4. Remisión de renuncia a cátedra asignada en el Semestre 2024-A de la Docente Mg. CPC Cynthia Milagros Palacios Díaz enviado por el Dr. Víctor Huertas Niquen, Director del Departamento Académico de la FCC mediante Oficio N° 092-2024-DAC-FCC-UNAC **PASE A LA ORDEN DEL DÍA**

III. INFORMES

Decano Fredy Salazar Sandoval, solicito a los miembros del CFCC si tuvieran algún informe relacionado con las actividades académicas o administrativas de nuestra facultad pueden hacerlo.

Levanto la mano el profesor Rubén Huanca.

Dr. Humberto Huanca Callasaca: gracias Doctor, yo quisiera consultar acerca de los planes o avances que se han obtenido con respecto a la sala de Docentes, que hasta la fecha no tenemos un lugar donde esperar o poder reposar entre clase y clase, ya que, los que no tenemos oficina andamos en busca de un lugar donde nos puedan acoger entre las oficinas administrativas. Le agradecería que se realice la implementación de esta sala lo más antes posible. Gracias

Decano Fredy Salazar Sandoval, buena pregunta. Lamentablemente nos han puesto restricciones en la oficina de planificación, se ha solicitado el mobiliario ya que no solo debemos tener en condiciones óptimas la sala de docentes que se ha dispuesto, sino también la sala donde estarán las distintas comisiones de la facultad que queda en el 5to piso, ya se han generado las solicitudes, pero la oficina de planificación está poniendo trabas, yo he pedido cita a la señora Rectora para el día miércoles de la siguiente semana para llevarle todos los requerimientos que están pendientes, no es pretexto que porque no está incluido en el POI no se atiende los requerimientos. El POI ha sido subsanado en ese aspecto, se ha realizado el presupuesto aceptable para realizar la adquisición de un mobiliario moderno para la sala docente, la sala de comisiones y para las oficinas administrativas. Estamos muy preocupados, porque no es que no se hayan hecho las diligencias necesarias para la implementación de la sala docente, lamentablemente la administración central siempre nos causa retraso. Por lo que es aceptable la preocupación de los docentes por la falta de implementación de la sala Docente. .



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
Facultad de Ciencias Contables
Consejo de Facultad



IV. PEDIDOS

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, en esta ocasión señor Decano no tenemos pedidos.

V. ORDEN DEL DÍA

1. Remisión de Protocolo para la elaboración de backup para el resguardo de la información de las dependencias para la Facultad de Ciencias Contables enviado por el Dr. Efraín De La Cruz Gaona Presidente del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicación de la FCC mediante oficio N° 133-2024-CTIC-FCC/UNAC (TR-DS).

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, da lectura al oficio N° 133-2024-CTIC-FCC/UNAC (TR-DS)

Decano Fredy Salazar Sandoval, si bien, tenemos que tomar las previsiones para poner a buen recaudo la información que tenemos aquí en la FCC. Esta es una política en general porque la disposición dada por el rectorado es para todas las facultades. Aquí lo que se tiene que hacer es compeler a las distintas dependencias que manejan información que se conserve y lo tengan en un backup y que no se pierda es información.

Debo ser sincero y preciso decir que se debió generar un RP, sistema con el que es más difícil que se pierda la información, pero lamentablemente no hemos tenido postores y se han presentado una serie de dificultades desde el lado de los proveedores y al paso que vamos dudo mucho que pueda cumplir con la instauración del RP en la facultad por el corto tiempo que me falta, es una falencia a superar y tenemos la seguridad que la próxima Decana continuara con esa intención.

Aquí en la facultad debemos tener un protocolo a fin de que la información este a buen recaudo y no se pierda, porque ahora como había señalado la gestión académica y administrativa está en línea (digital), en ocasiones el personal encargado de las oficinas renuncia, se lleva la información y deja sin archivos a la dependencia. Para evitar eso, OTIC FCC ha creado este protocolo también debemos asegurarnos que este protocolo incluya seguridad necesaria para evitar el mal uso de la información que se posee (base datos, etc.) por lo que sugiero se apruebe este protocolo que además esta formulado teniendo en cuenta el ISO 21001.

Consejo de Facultad: Aprobado

ACUERDO:

APROBAR POR UNANIMIDAD EL PROTOCOLO PARA LA ELABORACIÓN DE BACKUP PARA EL RESGUARDO DE LA INFORMACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES ENVIADO POR EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA FCC.

2. Remisión de Protocolo de Seguridad en Laboratorios de Cómputo y Similares para la Facultad de Ciencias Contables enviado por el Dr. Efraín De La Cruz Gaona Presidente del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicación de la FCC mediante oficio N° 132-2024-CTIC-FCC/UNAC (TR-DS).

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, da lectura al oficio N° 132-2024-CTIC-FCC/UNAC (TR-DS).

Decano Fredy Salazar Sandoval, bien, igualmente la oficina de tecnologías está proponiendo este protocolo de seguridad en los laboratorios, algunos desconocen la existencia de los laboratorios de computo que existen en la facultad, así como también desconocen que estos laboratorios están a disposición de los estudiantes y docentes que necesitan realizar actividades con fines académicos, por lo que hay que invitar a los estudiantes que vayan y visiten estos laboratorios, tal



vez no tengan conocimiento de ellos, ya en dos ocasiones se ha realizado la implementación de equipos de cómputo actualizados

Estos equipos nuevos que se han adquirido se han distribuido entre las aulas (para el dictado de clases) y se actualizaron las computadoras en los laboratorios. Los equipos anteriores se están dando en transferencia a otras facultades u oficinas como la biblioteca central, por ejemplo, para que también puedan actualizar sus equipos de cómputo que tienen mucho tiempo de antigüedad

Lo que si nos falta es adquirir las licencias para los paquetes contables, se ha presentado el año pasado la TDR y demás documentación para que sea atendido por la oficina de abastecimiento sin éxito alguno. Este año se ha vuelto a presentar para adquirir las licencias, ya que sin ellas no podemos trabajar, anteriormente se trabajaba con licencias educativas o de muestra, pero eso ya no se puede realizar. En razón a todo esto, como los laboratorios están a disposición del estudiante debemos cuidarlos, debemos cuidar nuestros equipos a fin de que puedan estar en óptimas condiciones para cuando se requiera usar no presenten falla alguna, por lo que someto a consideración del Consejo de Facultad este protocolo.

Consejo de Facultad: Aprobado

ACUERDO:

APROBAR POR UNANIMIDAD EL PROTOCOLO DE SEGURIDAD EN LABORATORIOS DE CÓMPUTO Y SIMILARES PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES ENVIADO POR EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA FCC.

3. Remisión del Expediente de RATIFICACIÓN del Docente DR.CPC. WALTER VICTOR HUERTAS NIQUEN enviado por la Dra. CPC Bertha Villalobos Meneses Presidente de la Comisión de Ratificación y Promoción Docente mediante oficio N°004-2024-CRPD/FCC/UNAC.

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, da lectura al Oficio N°004-2024-CRPD/FCC/UNAC.

Decano Fredy Salazar Sandoval, bien, vamos a señalar lo siguiente, esta gestión se ha caracterizado por atender y apoyar a los Docentes en sus procesos, a nadie se le ha negado la ratificación ya que es un derecho del Docente. Todos los docentes que han solicitado ratificación y otros han sido atendidos siempre y cuando cumplan con los requisitos señalados por la norma establecida y quien realiza esta evaluación es la comisión de Ratificación y Promoción Docente. Por lo que, considero que debemos de aprobar el expediente de ratificación del Dr. Walter Huertas Niquen.

Consejo de Facultad: Aprobado

ACUERDO:

APROBAR POR UNANIMIDAD EL EXPEDIENTE DE RATIFICACIÓN DEL DOCENTE DR.CPC. WALTER VICTOR HUERTAS NIQUEN ENVIADO POR LA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE RATIFICACIÓN Y PROMOCIÓN DOCENTE.

4. Apertura, inscripción y desarrollo del Ciclo Taller de Suficiencia Profesional 2024-03 para obtención del Título Profesional de Contador Público de la Facultad de Ciencias Contables.

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, da lectura a la orden del día N° 04

Decano Fredy Salazar Sandoval, bien, nuestra facultad es la segunda a nivel de universidad en adoptar este tipo de ciclo taller para obtener su título profesional, fueron implementados el año pasado y hemos tenido bastante éxito, por lo que propongo la aprobación de apertura, inscripción y desarrollo del Ciclo Taller de Suficiencia Profesional 2024-03, así que someto a consideración del Consejo de Facultad esta propuesta.



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
Facultad de Ciencias Contables
Consejo de Facultad



Consejo de Facultad: Aprobado

ACUERDO:

APROBAR POR UNANIMIDAD LA APERTURA, INSCRIPCIÓN Y DESARROLLO DEL CICLO TALLER DE SUFICIENCIA PROFESIONAL 2024-03 PARA OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES.

5. Designación del Coordinador del Ciclo Taller de Suficiencia Profesional 2024-03 para obtención del Título Profesional de Contador Público de la Facultad de Ciencias Contables.

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, da lectura a la orden del día N° 05.

Decano Fredy Salazar Sandoval, muy bien el Reglamento de Grados y Títulos da la facultad a los Decanos que propongan a los Coordinadores de los ciclos taller, por lo que voy a proponer al Mg. Humberto Tordoya como Coordinador de este Ciclo Taller de Suficiencia Profesional 2024-03, someto a consideración del CFCC

Consejo de Facultad: Aprobado

ACUERDO:

APROBAR POR UNANIMIDAD LA DESIGNACIÓN DEL MG. HUMBERTO TORDOYA ROMERO COMO COORDINADOR DEL CICLO TALLER DE SUFICIENCIA PROFESIONAL 2024-03 PARA OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES.

6. Remisión de siete (07) expedientes virtuales para optar el diploma de Título Profesional de Contador Público enviado por el Dr. Manuel Enrique Pingo Zapata, Presidente de la Comisión de Grados y Títulos de la FCC mediante Oficio N° 061-2024-CGT/FCC/UNAC.

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, da lectura al Oficio N° 061-2024-CGT/FCC/UNAC.

Decano Fredy Salazar Sandoval, bien, corresponde aprobarlos, solicito que podamos aprobar.

Consejo de Facultad: Aprobado

ACUERDO:

APROBAR POR UNANIMIDAD SIETE (07) EXPEDIENTES VIRTUALES PARA OPTAR EL DIPLOMA DE TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO ENVIADO POR EL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GRADOS Y TÍTULOS DE LA FCC.

7. Remisión del Plan Anual de actividades de Tutoría y Desarrollo del Estudiante para el año 2024 enviado por el Mg. Luis Enrique Verastegui Mattos, Presidente de la Comisión de Tutoría y Desarrollo del Estudiante de la FCC mediante Oficio N° 030-2024/OTDE/FCC/UNAC.

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, da lectura al Oficio N° 030-2024/OTDE/FCC/UNAC

Decano Fredy Salazar Sandoval, Bien, un poquito tarde vamos a aprobar este plan pero igual hay que cumplir con el protocolo que nos da la Certificación Internacional ISO21001 ya que la tutoría es importantísima. Solicito la aprobación de este plan anual de tutoría

Consejo de Facultad: Aprobado

ACUERDO:

APROBAR POR UNANIMIDAD EL PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES DE TUTORÍA Y DESARROLLO DEL ESTUDIANTE PARA EL AÑO 2024 ENVIADO POR EL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE TUTORÍA Y DESARROLLO DEL ESTUDIANTE DE LA FCC.



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
Facultad de Ciencias Contables
Consejo de Facultad



8. Remisión de tres (03) expedientes virtuales para optar el Grado de Bachiller enviados por el Dr. Manuel Enrique Pingo Zapata, Presidente de la Comisión de Grados y Títulos de la FCC mediante Oficio N° 060-2024-CGT/FCC/UNAC

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, da lectura al Oficio N° 060-2024-CGT/FCC/UNAC.

Decano Fredy Salazar Sandoval, igual sometemos a consideración estos expedientes de bachiller

Consejo de Facultad: Aprobado

ACUERDO:

APROBAR POR UNANIMIDAD TRES (03) EXPEDIENTES VIRTUALES PARA OPTAR EL GRADO DE BACHILLER ENVIADOS POR EL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GRADOS Y TÍTULOS DE LA FCC.

9. Remisión de renuncia a cátedra asignada en el Semestre 2024-A de la Docente Mg. CPC Cynthia Milagros Palacios Díaz enviado por el Dr. Víctor Huertas Niquen, Director del Departamento Académico de la FCC mediante Oficio N° 092-2024-DAC-FCC-UNAC.

Secretario Académico Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez, da lectura al Oficio N° 092-2024-DAC-FCC-UNAC

Decano Fredy Salazar Sandoval, estoy informado de este caso como saben todos los contratos se aprueban aquí en Consejo de Facultad, por lo tanto, esta renuncia a su contrato debe tratarse aquí. Esta profesora labora en otra entidad pública y tiene contrato CAS por lo que no le es posible cumplir con ambas labores al mismo tiempo. Considero que debemos aprobar la renuncia ya que la docente ya ha sido reemplazada por otro docente a fin de cubrir el tiempo que falta para cumplir el semestre.

Consejo de Facultad: Aprobado

ACUERDO:

APROBAR POR UNANIMIDAD LA RENUNCIA A CÁTEDRA ASIGNADA EN EL SEMESTRE 2024-A DE LA DOCENTE MG. CPC CYNTHIA MILAGROS PALACIOS DÍAZ ENVIADO POR EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE LA FCC.

No habiendo más puntos de agenda que tratar, el Decano agradece por su participación y asistencia a la sesión de CFCC ordinaria y se levanta la sesión a las 12:15 horas.



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

Dr. Fredy Salazar Sandoval
DECANO



Universidad Nacional del Callao
Facultad de Ciencias Contables

Mg. Luis Eduardo Romero Dueñez
Secretario Académico